



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ виконавчого комітету

29.03.2018

№ 50

Про план роботи виконавчого комітету на II квартал 2018 року

Заслухавши та обговоривши інформацію керуючого справами виконкому Куцан Л. Л. про план роботи виконавчого комітету на другий квартал 2018 року, керуючись ст.27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити план роботи виконавчого комітету на другий квартал 2018 року згідно з додатком.
2. Делегувати міському голові А. О. Душко право вносити оперативні зміни та доповнення до плану роботи виконкому міської ради (при необхідності).
3. Керівникам структурних підрозділів міської ради забезпечити виконання визначених заходів у встановлені терміни.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами виконкому Куцан Л. Л.

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення
виконавчого комітету
від 29.03.2018 № 50

ПЛАН РОБОТИ
виконавчого комітету Баранівської міської ради
на II квартал 2018 року

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Доповідачі
1	2	3	4	5
1. ПИТАННЯ ДЛЯ РОЗГЛЯДУ НА ЗАСІДАННІ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ МІСЬКОЇ РАДИ				
1.	Про підсумки виконання міського бюджету за I квартал 2018 року.	26 квітня	О. В. Василевський	О. В. Василевський
2.	Про роботу відділу культури, сім'ї, молоді та спорту міської ради	26 квітня	Н. Б. Ошатюк	Н. Б. Ошатюк
3.	Про роботу служби у справах дітей та сім'ї Баранівської міської ради	30 травня	В. О. Цицюра	В. О. Цицюра
4.	Про стан правопорядку в Баранівській міській ОТГ та заходи щодо профілактики злочинності	30 травня	О. І. Гнатюк	О. І. Гнатюк
5.	Про стан забезпечення ремонту доріг на території Баранівської міської ради	27 червня	С. А. Виховський	С. А. Виховський
6.	Про проведення на території об'єднаної територіальної громади місячника санітарної очистки та благоустрою	27 червня	С. А. Виховський	С. А. Виховський
7.	Про виконання Програми економічного і соціального розвитку за I квартал 2018 року	27 червня	Л. А. Цимбалюк	Л. А. Цимбалюк
2. Перелік рішень для перевірки їх виконання в порядку контролю:				
- Рішення виконкому міської ради				
3. Організаційно-масові заходи:				
1.	Підготовка та проведення Всеукраїнського фестивалю-конкурсу хорової пісні пам'яті А. Пашкевича «Мамина вишня»	27-28 квітня	Загорська О. С. Ошатюк Н. Б.	
2.	Підготовка та проведення Міжнародного дня пам'яті жертв радіаційних аварій і катастроф	26 квітня	Куцан Л. Л. Цицюра В. О. Ошатюк Н. Б.	
3.	Підготовка та проведення Дня пам'яті та примирення і Перемоги над нацизмом у Європі	8-9 травня	Загорська О. С. Ошатюк Н. Б.	

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Доповідачі
1	2	3	4	5
4.	Підготовка та проведення літературно-музичного свята до Дня матері (на базі Берестівського старостинського округу)	13 травня	Ошатюк Н. Б. Закусило Н. І.	
5.	Підготовка та відзначення Дня вишиванки	17 травня	Ошатюк Н. Б.	
6.	Підготовка та проведення заходів до Дня Героя	23 травня	Ошатюк Н. Б.	
7.	Участь у підготовці та проведенні заходів до Міжнародного дня захисту дітей	1 червня	Загорська О. С. Цицюра В. О.	
8.	Підготовка та проведення Дня скорботи та вшанування пам'яті жертв війни в Україні	22 червня	Ошатюк Н. Б. Шляхтенко В. В.	
9.	Підготовка та проведення Дня Конституції України та Дня молоді	28 червня	Ошатюк Н. Б. Шляхтенко В. В.	
10.	Забезпечити проведення засідань комісій виконкому (адміністративної, житлової, з питань будівництва), опікун ради органу опіки й піклування, молодіжної ради	Протягом кварталу	Посадові особи апарату міськради	
11.	Прийом громадян з особистих питань, розгляд їх звернень	Протягом кварталу	Посадові особи апарату міськради	
4. РОБОТА ЩОДО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ГРОМАДСЬКИХ ВІДНОСИН				
1.	Інформування населення через засоби масової інформації про діяльність виконавчого комітету	Протягом кварталу	Пилипко Л. О.	

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ виконавчого комітету

29.03.2018

№ 51

Про роботу директора Баранівської школи мистецтв за 2017 рік

Відповідно до ст.ст. 25, 32, 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши звіт директора Баранівської школи мистецтв Вовка Ю. В. про його діяльність за 2017 рік, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Звіт про роботу директора Баранівської школи мистецтв за 2017 рік взяти до відома згідно з додатком.
2. Визнати роботу директора Баранівської школи мистецтв Вовка Ю. В. за 2017 рік незадовільною.
3. Відділу культури, сім'ї, молоді та спорту міської ради (Ошатюк Н. Б.) прийняти відповідні кадрові рішення згідно чинного законодавства.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчого органу ради О. С. Загорську.

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан

**Звіт про роботу директора Баранівської школи мистецтв
за 2017 рік**

Головне завдання закладів естетичного виховання підростаючого покоління – надання початкової мистецької освіти шляхом навчання гри на різних музичних інструментах, вокалу хореографії та художньої справи.

Згідно нового проекту ЗУ «Про освіту» початкова мистецька освіта визначається, як обов'язкова ланка початкового рівня в системі професійної освіти та як частина позашкільної освіти, яка здобувається в дитячих мистецьких закладах.

Відповідно до вимог ст. 26 «Про позашкільну освіту» фінансування державних позашкільних навчальних закладів здійснюється за рахунок коштів відповідних бюджетів. Діти із багатодітних сімей, діти із малозабезпечених сімей, діти-інваліди, діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування та діти учасників АТО здобувають позашкільну освіту безоплатно.

Станом на 01.01.2018 року в Баранівській школі мистецтв навчається 295 дітей, з них – 101 учень-пільговик.

Працюють відділення в смт. Першотравенськ, смт. Кам'яний Брід та с. Земля.

Навчально-виховну роботу у школі здійснюють 24 високопрофесійних фахівців. Основу колективу складають досвідчені педагоги з великим стажем роботи. Один викладач з педагогічним званням – «викладач-методист», «старший викладач», 4 викладачі мають кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії», 3 викладачі – «спеціаліст I категорії».

У 2014 році наша установа пройшла Державну атестацію. За наслідками атестаційної експертизи навчальний заклад отримав 11,3 балів, що відповідає рівню освітньої діяльності «високий» і атестований з відзнакою.

Крім основних профільних дисциплін, які є обов'язковими до виконання в школі, функціонують творчі викладацькі та учнівські колективи, як малих, так і великих форм, а саме:

- Духовий оркестр;
- Хор молодших та старших класів;
- Вокальний ансамбль викладачів школи;
- Дитячий вокальний ансамбль «Ейс» (дует, тріо);
- Хореографічний колектив;
- Ансамбль народної музики;
- Ансамбль скрипалів;
- Дитячий вокально-інструментальний ансамбль;
- Інструментальний ансамбль викладачів;
- Гурт барабанщиків;
- Гурт мажореток;
- Дует гітаристів;
- Фортепіанний дует;

2017 року Баранівська школа мистецтв за великий внесок у професійну музичну освіту отримала диплом Всеукраїнської музичної олімпіади «Голос країни», що проходила в м.Київ.

Наша школа пишається:

- **Саморіз Вікторією** (викладач О.Губерт) – I місце у Всеукраїнському фестивалі-конкурсі молодих митців «Хочу стати зіркою України»;

- **Сикаловою Валерією** (викладач О.Маліцька) – II місце в обласному огляді-конкурсі сольного виконання на струнно-смічкових інструментах;
- **Школенком Євгеном** (викладач Г.Юровська) - III місце в обласному огляді-конкурсі сольного виконання на народних інструментах;
- **Рудич Вірою** (викладач Г.Юровська) - III місце в обласному огляді-конкурсі сольного виконання на народних інструментах;
- **Дерев'янку Світланою** (викладач Т.Назарчук) – III місце в обласному огляді-конкурсі сольного виконання на струнно-смічкових інструментах; I місце на Всеукраїнському вокальному конкурсі «Зірки та зіроньки» (викладач О.Тимощук); II місце на Всеукраїнській музичній олімпіаді «Голос країни»; II місце в зональному конкурсі юних вокалістів «На гостини до Миколая»;
- **Вокальним ансамблем «Ейс»** (керівник Ю.Ейсмонт) – I місце у Міжнародному дитячому фестивалі-конкурсі мистецтв «Соняшник»;
- **Дуетом академічного співу** у складі Світлани Дерев'янку та Анастасії Харжинської (викладач О.Тимощук) – I місце в зональному конкурсі юних вокалістів «На гостини до Миколая»;
- **Мігей Анною** (викладач Ю.Ейсмонт) – Гран-прі у Міжнародному дитячому фестивалі-конкурсі мистецтв «Соняшник»; Диплом за музичність та художній образ на Всеукраїнській музичній олімпіаді «Голос країни»;
- **Ільчук Іванною** (викладач Ю.Ейсмонт) – I місце у Міжнародному дитячому фестивалі-конкурсі мистецтв «Соняшник»;
- **Перваком Миколою** (викладач О.Тимощук) – I місце у Всеукраїнському вокально-хореографічному конкурсі-фестивалі «Kiev Art Time – 2017»;
- **Харжинською Анастасією** (викладач О.Тимощук) – III місце в обласному фестивалі-конкурсі дитячої вокальної творчості «Казкові мелодії»;
- **Тікан Єлизаветою** (викладач О.Тимощук) – III місце в обласному фестивалі-конкурсі дитячої вокальної творчості «Казкові мелодії»;
- **Муравською Олександрою** (викладач Ю.Касянчук) – I місце в обласному конкурсі юних художників «Моє мальовниче Полісся»;
- **Ейсмонтом Ігорем** (викладач Л.Райковська) – III місце в обласному етапі Всеукраїнського конкурсу учнівської творчості, присвяченого Шевченківським дням;
- **Олексійчук Вікторією** (викладач Ю.Касянчук) – Диплом I ступеня в Обласному конкурсі дитячого малюнка «Кожному мила своя сторона - 2017»;
- **Чаплінською Оксаною** (викладач Ю.Касянчук) – Гран-прі в Зональному конкурсі дитячого малюнку, присвяченого Дню народження Лесі Українки;
- **Лопушанською Єлизаветою** (викладач Ю.Касянчук) – I місце в Зональному конкурсі дитячого малюнку, присвяченого Дню народження Лесі Українки.

Вихованці школи мають достатній рівень для продовження навчання в середніх та вищих навчальних закладах. Так, за останні роки 42 випускники продовжують мистецьку освіту в культурно-мистецьких закладах різного рівня акредитації.

Колектив викладачів та учнів бере участь у більшості культурно-мистецьких заходах міста та громади, залучається до інших мистецьких проєктів, проводить суспільно-корисну концертну роботу в загальноосвітніх школах, дитячих садочках, бібліотеках, музеї, Будинку культури ім. А.Пашкевича.

Стабільно високі результати роботи учнів та викладачів показують на конкурсах та фестивалях різних рівнів, про що свідчать отримані дипломи та грамоти.

Запорукою стабільної та ефективної роботи мистецького закладу – належний санітарний стан приміщення. Усі навчальні класи естетично та змістовно оформлені. Контроль за станом приміщення з боку керівництва здійснюється постійно.

Ведеться систематична робота з дотримання техніки безпеки. Кожен поверх обладнаний вогнегасником, оформлений план евакуації, пожежні заходи функціонують. Усі працівники проходять інструктаж з дотримання правил безпеки за затвердженими планами та графіками.

Звичайно, прикро, що до цього часу нашу Баранівська школа мистецтв не має свого типового приміщення. Відсутній актовий зал, оркестровий та хорові класи. Недостатньо корисної площі для занять в художньому класі та відділу хореографії.

Оркестрові інструменти, музичні інструменти, вік яких понад 40 років, мають непривабливий естетичний вигляд, багато дефектних місць та зламані органи управління, що в свою чергу позначається на якості виконання.

Постійний творчий пошук прагнення до відкриття у душах дітей світлого сприйняття і розуміння прекрасного, що несе у собі мистецтво, розвиток у дітей їхніх природних особливостей навчання практичним навичкам, мистецької творчості – ось складові успіху та авторитету Баранівської школи мистецтв не тільки в нашому місті та громаді, а й далеко за їх межами.

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ виконавчого комітету

29.03.2018

№ 52

Про проведення на території об'єднаної територіальної громади місячника санітарної очистки та благоустрою

З метою приведення території Баранівської міської об'єднаної територіальної громади в належний санітарний стан та поліпшення стану довкілля, керуючись Законами України «Про благоустрій населених пунктів», «Про забезпечення санітарного та епідеміологічного благополуччя населення», ст.30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Провести з 31 березня до 30 квітня 2018 року місячник санітарної очистки та благоустрою території Баранівської міської об'єднаної територіальної громади.
2. Провести суботник за участі громадян міста, селища та сіл, які входять в склад Баранівської міської ОТГ.
3. Затвердити заходи щодо проведення на території Баранівської міської об'єднаної територіальної громади місячника санітарної очистки і благоустрою території, що додаються.
4. Рекомендувати керівникам підприємств, установ, організацій та в. о. старост Баранівської міської ОТГ:
 - 1) привести в належний санітарний стан прилеглі території;
 - 2) упорядкувати клумби, які знаходяться на прилеглих територіях адміністративних будинків;
 - 3) забезпечити посів, висадку квітів, посадку дерев та декоративних кущів на клумбах;
 - 4) організувати проведення суботників по благоустрою.
5. Керівнику ОСББ «Надія» (Полюшкевич О. В.) звернутися до голів вуличних та будинкових комітетів щодо залучення жителів міста до робіт з наведення належного санітарного стану прибудинкових та прилеглих до будинків територій.
6. Рекомендувати керівникам підприємств, фізичним особам підприємцям біля об'єктів торгівлі забезпечити упорядкування території (прибирання, фарбування, облаштування смітєвих баків, упорядкування клумб тощо), що прилягає до їх об'єкта торгівлі в радіусі 15 м.
7. Відділу благоустрою та житлово-комунального господарства міської ради (Виховський С. А.) забезпечити організацію щодо виконання вищезгаданих заходів та щотижня інформувати керівництво міськвиконкому про хід їх виконання.
9. Вважати таким, що втратило чинність, рішення виконкому міської ради №69 від 30.03.2017 по даному питанню.
10. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчого органу ради В. А. Савчука.

Міський голова

А. О. Душко

ЗАХОДИ

щодо проведення на території Баранівської міської об'єднаної територіальної громади місячника санітарної очистки і благоустрою території

1. Забезпечити підготовку та проведення на території Баранівської міської ОТГ заходів місячника санітарної очистки та благоустрою території, спрямованих на поліпшення стану навколишнього природного середовища, а саме: озеленення і благоустрій території громади, очищення водних джерел, збереження природно-заповідних та інших об'єктів благоустрою. Встановити на території Баранівської міської ОТГ два санітарних днів – четвер та п'ятниця.

Відділ благоустрою та житлово-комунального господарства міської ради
31 березня-30 травня 2018 року

2. Забезпечити проведення суботника за участі громадян міста, селища та сіл, які входять в склад Баранівської міської ОТГ.

Відділ благоустрою та житлово-комунального господарства міської ради
квітень 2018 року

3. Провести прибирання та благоустрій міських, сільських, селищного кладовищ, які знаходяться на території Баранівської міської ОТГ.

Відділ благоустрою та житлово-комунального господарства,
в. о. старости старостинських округів
До 8 квітня 2018 року

4. Провести благоустрій території біля пам'ятних знаків загиблим воїнам, інших пам'ятників, пам'ятних знаків та братських могил.

Відділ благоустрою та житлово-комунального господарства міської ради,
в. о. старости старостинських округів
Постійно протягом квітня-травня 2018 року

5. Забезпечити наведення належного санітарного стану на сміттєзвалищах. Здійснити заходи щодо ліквідації стихійних сміттєзвалищ.

Відділ благоустрою та житлово-комунального господарства міської ради,
в. о. старости старостинських округів
Протягом квітня 2018 року

6. Провести розчистку й упорядкування природних джерел та берегів річок, наявних на території Баранівської міської ОТГ.

Відділ благоустрою та житлово-комунального господарства міської ради,
в. о. старости старостинських округів
Протягом квітня 2018 року

7. Провести очистку мереж зливової каналізації, водостічних канав та інших природних і штучних споруд відведення дощових і талих вод.

Відділ благоустрою та житлово-комунального господарства міської ради,
в. о. старости старостинських округів

Протягом квітня 2018 року

8. Організувати проведення санітарної очистки та благоустрою парків та стадіонів, зокрема, підрізання дерев та посадку саджанців.

Відділ благоустрою та житлово-комунального господарства міської ради,
в. о. старости старостинських округів,
директор міського
стадіону

До 8 квітня 2018 року

9. Зобов'язати жителів громади провести упорядкування територій біля їхніх приватних помешкань та постійно проводити рейди-перевірки вулиць на предмет дотримання Правил благоустрою та санітарного стану. Активізувати діяльність осіб, уповноважених складати протоколи про адміністративні правопорушення.

Відділ благоустрою та житлово-комунального господарства міської ради,
в. о. старости старостинських округів
Протягом квітня 2018 року

10. Проводити підрізання дерев, які перешкоджають руху пішоходів по тротуарах, та видалення старих дерев, що втратили свої функції і несуть загрозу для життєдіяльності людей.

Відділ благоустрою та житлово-комунального господарства міської ради,
в. о. старости старостинських округів
Постійно

11. Забезпечити посів, висадку квітів, посадку дерев та декоративних кущів на клумбах біля об'єктів соціальної сфери громади. Придбати за рахунок коштів міського бюджету саджанці дерев, кущів, насіння та розсаду квітів.

Управління фінансів міської ради,
відділ благоустрою та житлово-комунального господарства міської ради
в. о. старости старостинських округів
До 8 квітня 2018 року

12. Провести санітарну очистку вулиць міста, селища та сіл, здійснити ямковий та поточний ремонт доріг (у межах відповідних кошторисних призначень), заміну пошкоджених дорожніх знаків, поновити дорожню розмітку, провести ремонт мереж вуличного освітлення.

Управління фінансів міської ради,
відділ благоустрою та житлово-комунального господарства міської роади
в. о. старости старостинських округів
До 8 квітня 2018 року

13. Спільно з Баранівським районним центром зайнятості проводити роботу щодо залучення до громадських робіт з благоустрою міста, селища та сіл безробітних, які перебувають на обліку в РЦЗ (за рахунок коштів Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування на випадок безробіття та співфінансування з міського бюджету).

Управління фінансів міської ради,
відділ благоустрою та житлово-комунального господарства міської ради,
в. о. старости старостинських округів
Протягом 2018 року

14. Провести фарбування огорож, побілку бордюрів, тротуарів у центральній частині міста та на підвідомчих територіях громади.

Відділ благоустрою та житлово-

комунального господарства міської ради,
в. о. старости старостинських округів
До 8 квітня 2018 року

15. Провести ремонт, облаштування, чистку й дезінфекцію громадських колодязів (за наявності відповідного фінансування).

Відділ благоустрою та житлово-
комунального господарства міської ради,
в. о. старости старостинських округів
Квітень-травень 2018 року

16. Щотижня проводити рейди-перевірки за станом виконання заходів місячника санітарної очистки та благоустрою території громади .

В.А.Савчук – заступник міського
голови з питань діяльності
виконавчого органу ради
Протягом квітня 2018 року

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ виконавчого комітету

29.03.2018

№53

Про коригування тарифів на водопостачання та водовідведення (регуляторний акт)

Розглянувши клопотання директора КП "Баранівка міськводоканал» від 06.02.2018 року щодо коригування тарифів на послуги централізованого водопостачання та водовідведення у зв'язку із зростання розміру складових собівартості тарифів, з метою приведення вказаних тарифів до економічно обгрунтованого розміру, недопущення збитковості комунального підприємства, відповідно до пп.2, п.«а» ч.1, ст.28, 40, ч.1,2 ст.52, ч.6 ст.59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», п.2 ст.14, ст.31 Закону України «Про житлово-комунальні послуги», Порядку формування тарифів на централізоване водопостачання та водовідведення, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.06.2011р. №869 «Про забезпечення єдиного підходу до формування тарифів на житлово-комунальні послуги», згідно постанови Національної Комісії по державному регулюванню у сфері комунальних послуг № 253 від 29.11.13, зареєстрованої в МЮУ 20.12.13 за № 2160/24692, з метою приведення тарифів у відповідність до економічно обгрунтованих витрат на їх виробництво, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити тарифи:

1) для населення - за послуги з водопостачання в розмірі 14,78 грн. за 1 м куб.; - за послуги з водовідведення 18,94 грн. за 1 м куб., що в підсумку складатиме 33,72 грн.

2) для бюджетних організацій та інших споживачів - за послуги з водопостачання в розмірі 22,22 грн. за 1 м куб.; - за послуги з водовідведення в розмірі 26,78 грн. за 1 м куб., що в підсумку складатиме 49,00 грн.

2. Відділу бухгалтерського обліку та економічного розвитку, інвестицій та закупівель міської ради (Цимбалюк Л. А.) забезпечити виплату додаткової дотації для КП «Баранівка міськводоканал» на різницю в ціні на тарифи на водопостачання та водовідведення для населення, а саме 4,22 грн. за 1 м куб. (1,78 грн. за водопостачання та 2,44 грн. за водовідведення).

3. Директору КП «Баранівка міськводоканал» (Дерев'янко Ю. С.) виставляти рахунок для населення на оплату послуг з водопостачання в сумі 13,00 грн. за 1 м куб. послуг з водовідведення 16,50 грн. за 1 м куб.

4. Рішення «Про коригування тарифів на водопостачання та водовідведення» набирає чинності з 01.04.2018 року.

5. Вважати таким, що втратило чинність рішення від 29.09.2017 року №209 «Про коригування тарифів на водопостачання та водовідведення (регуляторний акт)».

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчого органу ради В. А. Савчука.

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ

29.03.2018

№ 54

**Про затвердження заходів до
Всеукраїнського фестивалю-конкурсу
хорових колективів пам'яті
А. Пашкевича «Мамина вишня»**

З метою відзначення Всеукраїнського фестивалю-конкурсу хорових колективів пам'яті А. Пашкевича «Мамина вишня», керуючись ст.32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити заходи щодо підготовки та відзначення в місті Баранівка Всеукраїнського фестивалю-конкурсу хорових колективів пам'яті А. Пашкевича «Мамина вишня», що додаються.
2. Утворити організаційний комітет з підготовки та відзначення в місті Баранівка Всеукраїнського фестивалю-конкурсу хорових колективів пам'яті А. Пашкевича «Мамина вишня» у складі згідно з додатком.
3. Організаційному комітету з підготовки та відзначення в місті Баранівка Всеукраїнського фестивалю-конкурсу хорових колективів пам'яті А. Пашкевича «Мамина вишня» (Загорська О. С.) забезпечити виконання вище зазначених заходів.
4. Затвердити кошторис витрат на проведення вище згаданих заходів згідно з додатком.
5. Відділу культури, сім'ї, молоді та спорту міської ради (Ошатюк Н. Б.) забезпечити фінансування вищезазначених заходів за рахунок коштів місцевого бюджету.
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчого органу ради О. С. Загорську.

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконкому
від 29.03.2018 № 54

**Заходи
щодо підготовки та відзначення в місті Баранівка Всеукраїнського фестивалю-
конкурсу хорових колективів пам'яті А. Пашкевича «Мамина вишня»**

1. Забезпечити підготовку та проведення в місті Баранівка заходів до Всеукраїнського фестивалю-конкурсу хорових колективів пам'яті А. Пашкевича «Мамина вишня».

Керівники відділів: культури, сім'ї, молоді та спорту, освіти, благоустрою та житлово-комунального господарства міської ради,
До 27 квітня 2018 року

2. Розробити сценарний план, підготувати концертну програму з нагоди відзначення в місті Баранівка Всеукраїнського фестивалю-конкурсу хорових колективів пам'яті А. Пашкевича «Мамина вишня» за участю художньої самодіяльності вихованців будинку дитячої творчості м. Баранівка, Баранівської школи мистецтв, дошкільних навчальних закладів, артистів міського Будинку культури ім. А. Пашкевича.

Відділ культури, сім'ї, молоді та спорту міської ради
До 27 квітня 2018 року

3. Провести 27 квітня 2018 року творчий вечір пам'яті ім. А. Пашкевича за участю гостей фестивалю.

Відділ культури, сім'ї, молоді та спорту міської ради
27 квітня 2018 року

4. Організувати та забезпечити харчування гостей та журі фестивалю, які братимуть участь в урочистостях.

Відділ діловодства та організаційної роботи та відділ культури, сім'ї, молоді та спорту міської ради
27-28 квітня 2018 року

5. Організувати та забезпечити проживання гостей фестивалю.

Відділи: культури, сім'ї, молоді та спорту міської ради
27-28 квітня 2018 року

6. Забезпечити виготовлення та придбання сувенірної продукції для переможців фестивалю-конкурсу а також виготовити друковану продукцію (буклети, запрошення, дипломи, афіши, оголошення).

Відділи: культури, сім'ї, молоді та спорту, діловодства та організаційної роботи міської ради
До 27 квітня 2018 року

7. Забезпечити виготовлення та придбання книги «Пашкевич у нас один» для вручення переможцям конкурсу.

Відділ культури, сім'ї, молоді та спорту міської ради
До 27 квітня 2018 року

8. Організувати та забезпечити роботу польової кухні з нагоди Всеукраїнського фестивалю-конкурсу хорових колективів пам'яті А. Пашкевича «Мамина вишня».

Відділи: благоустрою та житлово-комунального господарства, культури, сім'ї, молоді та спорту міської ради

28 квітня 2018 року

9. Підготувати та оприлюднити в місцевих ЗМІ та на веб-сайті міської ради план проведення заходів з нагоди Всеукраїнського фестивалю-конкурсу хорових колективів пам'яті А. Пашкевича «Мамина вишня». Підготувати на надіслати запрошення для участі в урочистостях керівникам підприємств, установ та організацій громади, депутатам міської ради, членам міськвиконкому та Почесним громадян Баранівки та гостям свята.

Відділ діловодства та
організаційної роботи
міської ради
До 15 квітня 2018 року

9. Провести комплекс заходів з упорядкування території міста.

Відділ благоустрою та житлово-
комунального господарства
міської ради
До 27 квітня 2018 року

10. Забезпечити приміщення міського Будинку культури ім. А. Пашкевича для проведення конкурсу та відповідне озвучення.

Відділ культури, сім'ї, молоді
та спорту міської ради
До 27 квітня 2018 року

11. Розмістити на рекламних конструкціях типу «сіті-лайт» у центрі міста інформацію про заходи до Всеукраїнського фестивалю-конкурсу хорових колективів пам'яті А. Пашкевича «Мамина вишня».

Відділ діловодства
та організаційної роботи міської ради
До 15 квітня 2018 року

12. Спільно з Баранівським відділенням поліції вжити заходів щодо профілактики правопорушень, охорони громадського порядку під час проведення Всеукраїнського фестивалю-конкурсу хорових колективів пам'яті А. Пашкевича «Мамина вишня».

Відділ діловодства
та організаційної роботи міської ради
До 13 квітня 2018 року

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан

**Додаток
до рішення виконкому
від 29.03.2018 №54**

СКЛАД ОРГАНІЗАЦІЙНОГО КОМІТЕТУ

**з підготовки та відзначення в місті Баранівка Всеукраїнського фестивалю-конкурсу
хорових колективів пам'яті А. Пашкевича «Мамина вишня»**

ЗАГОРСЬКА

Оксана Сергіївна	заступник міського голови, голова організаційного комітету
САВЧУК Василь Андрійович	заступник міського голови, заступник голови організаційного комітету
ЗАВАДСЬКА Жанна Сергіївна	головний спеціаліст відділу діловодства та організаційної роботи, секретар робочої групи
Члени робочої групи: ВАСИЛЕВСЬКИЙ Олександр Вікторович	заступник начальника управління фінансів міської ради
ВИХОВСЬКИЙ Сергій Адамович	начальник відділу благоустрою та житлово-комунального господарства
ДРАГАН Олександр Миколайович	директор Міського стадіону
КОСТЕЦЬКА Олена Дмитрівна	начальник відділу діловодства та організаційної роботи
КРАВЧУК Володимирович Ігорович	викладач Баранівської школи №2 ім. О. Сябрук, керівник художньої спілки «Розмай»
КУЦАН Людмила Леонідівна	керуючий справами виконкому
ОШАТЮК Надія Богданівна	начальник відділу культури, сім'ї, молоді та спорту
ПИЛИПКО Лариса Олексіївна	спеціаліст з інформаційної роботи відділу діловодства та організаційної роботи
СІРУК Світлана Володимирівна	провідний методист відділу культури, сім'ї, молоді та спорту
ТУРОВСЬКА Світлана Миколаївна	директор міського Будинку дитячої творчості
ШЛЯХТЕНКО В'ячеслав Васильович	директор міського Будинку культури ім. А. Пашкевича

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ

ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

29.03.2018

№ 55

Про затвердження заходів до Міжнародного дня пам'яті жертв радіаційних аварій і катастроф

З метою проведення на території Баранівської громади заходів до Міжнародного дня пам'яті жертв радіаційних аварій і катастроф, керуючись ст.34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», виконавчий комітет міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити План заходів до Міжнародного дня пам'яті жертв радіаційних аварій і катастроф, що додається.
2. Відділу культури, сім'ї, молоді та спорту міської ради (Ошатюк Н. Б.) та управлінню соціального захисту населення міської ради (Цицюра В. О.) забезпечити організацію проведення вище зазначених заходів в межах кошторисних призначень.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчого органу ради О. С. Загорську.

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого
комітету

План заходів до Міжнародного дня пам'яті жертв радіаційних аварій і катастроф

1. Підготувати сценарій та концертну програму з нагоди Міжнародного дня пам'яті жертв радіаційних аварій і катастроф.

Відділ культури, сім'ї, молоді та спорту
міської ради
До 26 квітня 2018 року

2. Провести обстеження матеріально-побутових умов проживання інвалідів, одиноких пенсіонерів, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, посилити увагу до повсякденних потреб постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи громадян, зокрема, щодо поліпшення їх соціального забезпечення, вишукати можливості для надання їм матеріальної допомоги.

Управління: соціального захисту населення
та фінансів міської ради,
в. о. старости
Постійно.

2. Спільно з громадською організацією «Чорнобиль-94» провести зустрічі з ліквідаторами аварії на ЧАЕС та постраждалими від наслідків Чорнобильської катастрофи з метою виявлення соціальних проблем та вжиття заходів щодо їх розв'язання.

Управління соціального захисту населення
міської ради,
в. о. старости
Квітень 2018 року

3. При наявності відповідних коштів забезпечити надання матеріальної допомоги ліквідаторам аварії на ЧАЕС та вдовам загиблих і померлих ліквідаторів аварії на ЧАЕС.

Управління: соціального захисту населення
та фінансів міської ради,
в. о. старости
Постійно

4. Забезпечити проведення благоустрою території, прилеглої до пам'ятного знаку ліквідаторам Чорнобильської катастрофи.

Відділ благоустрою та житлово-
комунального господарства міської ради
До 15 квітня 2018 року

5. З метою вшанування жертв Чорнобильської катастрофи провести покладання квітів біля пам'ятного знаку ліквідаторам Чорнобильської катастрофи.

Відділ культури, сім'ї, молоді та спорту
міської ради
26 квітня 2018 року

6. Вручити ліквідаторам аварії на ЧАЕС, які проживають на території Баранівської міської ОТГ, квіти з нагоди Міжнародного дня пам'яті жертв радіаційних аварій і катастроф, нагородити грамотами кращих активістів громадської організації «Чорнобиль94».

Відділ діловодства та організаційної
роботи міської ради
26 квітня 2018 року

7. Організувати книжкові виставки «Біль і трагедія Чорнобиля».

Відділ культури, сім'ї, молоді та спорту
міської ради
Квітень 2018 року

8. Провести конкурс на кращий тематичний твір та малюнок.

Відділ освіти міської ради

Квітень 2018 року

9. Організувати та провести в навчальних закладах Баранівської міської ОТГ круглі столи, уроки пам'яті, тематичні книжкові виставки, фотовиставки, конкурси літературних творів, плакатів, малюнків, літературних композицій на тему Чорнобильської трагедії.

Відділ освіти міської ради

Квітень 2018 року

10. Провести спортивні заходи з нагоди вшанування жертв Чорнобильської катастрофи.

Відділ культури, сім'ї, молоді та спорту
міської ради

Квітень 2018 року

11. Забезпечити висвітлення через засоби масової інформації про проведення заходу.

Відділ діловодства та організаційної
роботи міської ради

Квітень 2018 року

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ

29.03.2018

№ 56

Про надання одноразової матеріальної допомоги жителям Баранівської міської ОТГ

Розглянувши заяви жителів Баранівської міської ОТГ про надання грошової допомоги на лікування та на покращення матеріально-побутових умов, враховуючи протокол №3 від 23.03.2018 р. засідання комісії по розгляду звернень громадян щодо надання одноразової матеріальної допомоги жителям Баранівської міської ОТГ, утворену рішенням виконавчого комітету міської ради від 30.03.2017 № 86, керуючись ст.34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про соціальний і правовий статус військовослужбовців і членів їх сімей», виконавчий комітет міської ради

В И Р І Ш И В :

- 1.Надати одноразову грошову допомогу на лікування та на покращення матеріально-побутових умов громадянам, які проживають на території Баранівської міської ради за рахунок коштів загального фонду міського бюджету, передбачених для цієї мети згідно додатку.
- 2.Управлінню фінансів міської ради (Василевський О. В.) перерахувати кошти в загальній сумі **57000грн. (п'ятдесят сім тисяч гривень)** на рахунок управління надання соціальних послуг міської ради для виплати допомоги **57000грн. (п'ятдесят сім тисяч гривень)**.
- 3.Управлінню соціального захисту населення міської ради (Цицюра В. О.) забезпечити виплату грошової допомоги громадянам.
- 4.Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчого органу ради Загорську О. С.

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

**РІШЕННЯ
виконавчого комітету**

Про виплату допомоги на поховання

Розглянувши звернення жителів Баранівської міської ОТГ про надання допомоги на поховання померлих громадян, котрі на день смерті ніде не працювали й не отримували пенсійних та інших соціальних виплат, документи, додані до звернення, враховуючи протокол №3 від 23.03.2018 р. засідання комісії по розгляду звернень громадян щодо надання одноразової матеріальної допомоги жителям Баранівської міської ОТГ, утворену рішенням виконавчого комітету міської ради від 30.03.2017 № 86 та керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 31 січня 2007 р. N 99 «Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого», виконавчий комітет міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Надати одноразову грошову допомогу на поховання громадянам, які проживають на території Баранівської міської ради за рахунок коштів загального фонду міського бюджету, передбачених для цієї мети згідно додатку.
2. Управлінню фінансів міської ради (Василевський О. В.) перерахувати кошти в загальній сумі **1500грн. (одна тисяча п'ятсот гривень)** на рахунок управління надання соціальних послуг міської ради для виплати допомоги **1500грн. (одна тисяча п'ятсот гривень)**.
3. Управлінню соціального захисту населення міської ради (Цицюра В. О.) забезпечити виплату грошової допомоги громадянам.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчого органу ради Загорську О. С.

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан

**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА****РІШЕННЯ****виконавчого комітету**

Про затвердження графіку роботи

Розглянувши заяву щодо погодження графіку роботи закладу сфери розваг, відповідно до ст. 10 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», ст. 24 Закону України «Про забезпечення санітарного та епідеміологічного благополуччя населення», п. 13 Постанови Кабінету Міністрів України від 15.06.2006 р. № 833 «Про затвердження Порядку провадження торговельної діяльності та правил торговельного обслуговування населення», керуючись ст. 26 та ч.1 ст.59, пп. 4 п. б ст.30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та з метою усунення порушень громадського порядку у нічний час доби, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Не погодити Товариству з обмеженою відповідальністю «Бурштин Полісся» (директор Козир Сергій Григорович) цілодобовий режим роботи об'єкту розваг - «Українська Національної лотереї» - за адресою: м. Баранівка, вул. Першотравенська, 7.
2. Відділу діловодства та організаційної роботи міської ради (Костецька О. Д.) довести дане рішення до заявника та Баранівського відділення поліції Новоград-Волинського відділу поліції ГУНП в Житомирській області.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами виконкому Куцан Л. Л.

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан

**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА****РІШЕННЯ****виконавчого комітету**

29.03.2018

№ 59

**Про затвердження розпорядження
міського голови**

Відповідно до статті 42, пункту 8 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити розпорядження голови Баранівської міської ради від 01.03.2018 № 67-од «Про впровадження II етапу моделі адміністрування надання послуг із соціальної підтримки населення в Баранівській ОТГ» та від 01.03.2018 № 68-од «Про затвердження складу робочої групи по забезпеченню реалізації пілотного проекту із залучення до роботи членів малозабезпечених сімей та внутрішньо переміщених осіб», що додаються.

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого
комітету
від 29.03.2018 № 59



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

міського голови

01.03.2018 року

№ 67-од

Про впровадження II етапу моделі адміністрування надання послуг із соціальної підтримки населення в Баранівській ОТГ

Відповідно до Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, на виконання Наказу Міністерства соціальної політики України від 21.06.2017 року № 1030 „Про деякі питання діяльності об’єднаної територіальної громади щодо надання послуг із соціальної підтримки населення», враховуючи лист Мінсоцполітики від 13 лютого 2018 р. № 2790/0/2-18/42:

1. Затвердити Дорожню карту з впровадження у Баранівській ОТГ II етапу моделі адміністрування надання соціальних послуг із соціальної підтримки населення (додаток 1).
2. Затвердити орієнтовний перелік індикаторів для оцінки результатів впровадження II етапу моделі адміністрування надання соціальних послуг із соціальної підтримки населенню в ОТГ (додаток 2).
3. Визнати Дорожню карту та перелік індикаторів з досягнення цілей з впровадження у Баранівській ОТГ моделі адміністрування надання соціальних послуг із соціальної підтримки населення, затверджених розпорядженням міського голови №256-од від 05.09.2017 року такими, що втратили чинність.
4. Дане розпорядження внести на затвердження чергового засідання виконавчого комітету Баранівської міської ради.
5. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчого органу ради Загорську О.С.

Міський голова

А. О. Душко

Додаток 1
До розпорядження міського
голови №67-од від 01.03.2018

року

Дорожня карта
з впровадження у Баранівській ОТГ II етапу моделі адміністрування
надання соціальних послуг із соціальної підтримки населення

№	Назва заходу	Виконавець	Термін
---	--------------	------------	--------

1	Забезпечення спеціалістів старостатів з прийому документів необхідною технікою (персональним комп'ютером, сканером)	Міністерство соціальної політики України, Баранівська міська рада, УСЗН Баранівської міської ради	Лютий-березень
2	Підведення підсумків роботи ССД та сім'ї Баранівської міської ради, визначення повноважень та формату подальшої роботи	Служба в справах дітей та сім'ї	березень
3	Вжиття заходів щодо організації підтриманого проживання дітей в разі вилучення їх з сім'ї при загрозі життю та здоров'ю.	Служба в справах дітей та сім'ї	квітень
4	Придбання соціального житла для дітей з числа сиріт чи позбавлених батьківського піклування	Баранівська міська рада, Служба в справах дітей та сім'ї	червень
5	Запровадження послуги з патронату	Служба в справах дітей та сім'ї	липень
6	Навчання уповноважених посадових осіб (належне виконання функцій з прийняття, опрацювання, зберігання документів в програмі автоматизованої обробки документів, інформування громадян про прийняті рішення, тощо)	Структурні підрозділи з питань соціального захисту ОДА, УСЗН Баранівської міської ради	квітень
7	Впровадження електронного документообігу при прийомі-передачі документів уповноваженими посадовими особами старостатів	Баранівська міська рада, УСЗН Баранівської міської ради	травень
8	Взаємодія з УПСЗН РДА, ССД РДА, суб'єктами надання соціальних послуг, центром зайнятості, Пенсійним фондом	УСЗН Баранівської міської ради	постійно
9	Сприяння в роботі віддалених робочих місць для прийому громадян і надання послуг за місцем реєстрації заявників уповноваженими представниками Баранівського районного центру зайнятості, Новоград-Волинського об'єднаного управління Пенсійного фонду України в Житомирській області	УСЗН Баранівської міської ради	постійно
10	Інформаційно-роз'яснювальна робота серед населення із залученням засобів масової інформації щодо змін в організації прийому заяв і документів для призначення усіх видів соціальної підтримки	Управління надання соціальних послуг	березень-червень
11	Моніторинг виконання моделі адміністрування надання соціальних послуг із соціальної	УСЗН Баранівської	щомісяця

	підтримки населенню Баранівської ОТГ	міської ради	
--	--------------------------------------	--------------	--

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан

Додаток 2
До розпорядження міського
голови №67-од від 01.03.2018 року

Орієнтовний перелік
індикаторів для оцінки результатів впровадження моделі адміністрування
надання соціальних послуг із соціальної підтримки населенню в ОТГ
(відповідно до наказу Мінсоцполітики від 21.06.2017 №1030 зі змінами в
наказі від 13.09.2017р. №1457)

	Назва індикатора	Одиниця виміру	2017р.	Звітний період 2018 р.*
1	Наявність в ОТГ відповідального підрозділу (посадової особи), який забезпечує реалізацію державної політики у сфері соціального захисту	створено /не створено		
2	Наявність в ОТГ служби у справах дітей (уповноваженого представника із захисту прав дітей)	створено /не створено		
3	Створено фронт-офіс ОТГ : <ul style="list-style-type: none"> • в ЦНАП..... • виїзний адміністратор ЦНАП, осіб..... • в старостаті..... • в структурному підрозділі..... 	Зробити відмітку, де створено		
4	Створено віддалені робочі місця для прийому жителів громади уповноваженими представниками, Пенсійного фонду та Державної служби зайнятості	одиниць		
5	Налагоджено та здійснюється електронний обмін інформацією (передача документів) заявників між посадовою особою фронт-офісу в ОТГ і бек офісом УПСЗН	Зазначити посадову особу і дату початку обміну	x	
6	Кількість мешканців ОТГ, що особисто подають документи до УПСЗН (за даними УПСЗН)	осіб		
7	Кількість сімей, які отримують державну допомогу малозабезпеченим сім'ям (за даними УПСЗН)	осіб		
8	Кількість мешканців ОТГ, яких обслуговує 1 ФСР	осіб		
9	Частка мешканців ОТГ, які отримують послуги ФСР до загальної кількості жителів громади	%		
10	Нова послуга, яка створена відповідно до потреб мешканців ОТГ, і якої не було в ОТГ : <ul style="list-style-type: none"> • послуга для людей похилого віку • послуга для людей з інвалідністю • послуга для дітей та сімей з дітьми 	Зазначити послугу та кількість осіб, які її отримують		

11	Зазначити суб'єкти, що надають соціальні послуги жителям ОТГ (комунальні, недержавні, приватні тощо)	перелічити		
12	Соціальні послуги, що створені і надаються недержавними надавачами (НГО, приватні, ФОП, тощо)	перелічити		
13	Кількість дітей СЖО, які влаштовані у сім'ї патронатних вихователів	осіб		
14	Кількість дітей мешканців ОТГ, влаштованих до інтернатних закладів (осіб) за заявами батьків (з розподілом на типи закладів: спеціалізовані будинки дитини; дитячі будинки та загальноосвітні школи-інтернати (крім спеціальних та навчально-реабілітаційних центрів; спеціалізованих, ліцеїв, колегіумів та гімназій); спеціальні загальноосвітні школи-інтернати, включаючи навчально-реабілітаційні центри; спеціалізовані загальноосвітні школи-інтернати (крім ліцеїв, колегіумів та гімназій)	осіб		
15	Кількість дітей мешканців ОТГ, влаштованих до інтернатних закладів (осіб) за рішенням органу опіки та піклування (діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування)	осіб		
16	Кількість дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які вибули із інтернатних закладів та влаштовані у сімейні форми виховання	осіб		
17	Кількість виявлених дітей, які потрапили у ситуацію безпосередньої загрози їх життю або здоров'ю або постраждали від жорстокого поводження.	осіб		

*** Моніторинг результатів впровадження моделі в пілотних ОТГ здійснювати в розрізі кожної пілотної ОТГ та інформувати Мінсоцполітики щоквартально до 10 квітня та до 10 липня 2018 року**

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого
комітету
від 29.03.2018 № 59



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

МІСЬКОГО ГОЛОВИ

01.03.2018 року

№ 68-од

Про затвердження складу робочої групи по забезпеченню реалізації пілотного проекту із залучення до роботи членів малозабезпечених сімей та внутрішньо переміщених осіб

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України № 1154 від 2 грудня 2015 р. «Про реалізацію пілотного проекту зі залучення до роботи членів малозабезпечених сімей та внутрішньо переміщених осіб», для попереднього розгляду списків членів малозабезпечених сімей та внутрішньо переміщених осіб з метою формування реєстру потенційних учасників даного проекту:

1. Затвердити склад робочої групи по реалізації пілотного проекту із залучення до роботи членів малозабезпечених сімей та внутрішньо переміщених осіб згідно з додатком.
2. Робочій групі (Цицюра В.О.) сформувати реєстр потенційних учасників проекту.
3. Дане рішення винести для затвердження на засіданні виконавчого комітету.
4. Контроль за виконання даного розпорядження покласти на заступника міського голови Загорську О.С.

Міський голова

А. О. Душко

**Додаток
до розпорядження міського голови
№ 68-од від 01.03.2018**

Склад

робочої групи по розгляду списків учасників пілотного проекту та відбору кандидатів на забезпечення реалізації постанови № 1154 від 2 грудня 2015 року

Цицюра Володимир Олександрович – начальник соціального захисту населення Баранівської міської ради - голова робочої групи

Томашевська Леся Олександрівна – спеціаліст з обліку пільгових категорій громадян управління соціального захисту населення Баранівської міської ради – секретар робочої групи

Члени робочої групи:

Загорський Олександр Володимирович – директор Баранівського районного центру зайнятості (за згодою)

Ковбан Микола Олександрович - начальник управління праці та соціального захисту населення Баранівської РДА (за згодою)

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ

**Про внесення змін до рішення
виконавчого комітету міської ради
№ 39 від 28.02.2018 «Про затвердження
графіка особистого прийому громадян
в Баранівській міській раді у новій редакції»**

З метою створення необхідних умов для реалізації конституційних прав громадян на звернення, відповідно до статті 40 Конституції України, статті 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 22 Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07.02.2008 №109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», у зв'язку із кадровими змінами, керуючись п.п.19 ,20 ч.4 ст.42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Внести зміни до рішення виконавчого комітету міської ради від 28.02.2018 року № 39 «Про затвердження графіка особистого прийому громадян в Баранівській міській раді у новій редакції», а саме графік особистого прийому громадян посадовими особами міської ради затвердити у новій редакції згідно з додатком.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами виконавчого комітету Куцан Л.Л..

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л.Л. Куцан

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
від 29.03.2018 №60

ГРАФІК
особистого прийому громадян посадовими особами
міської ради

Голова міської ради	
Душко Анатолій Олександрович	другий та четвертий понеділок щомісяця з 9:00 до 12:00 – в міській раді; третій понеділок щомісяця – виїзні прийоми громадян
Перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчого органу ради	
Кокітко Наталія Володимирівна	другий та четвертий четвер щомісяця з 09.00 до 12.00 – в міській раді; третій четвер щомісяця – виїзні прийоми громадян
Заступник міського голови з питань діяльності виконавчого органу ради	
Савчук Василь Андрійович	друга та четверта п'ятниця щомісяця з 09.00 до 12.00 в міській раді; третя п'ятниця щомісяця – виїзні прийоми громадян
Заступник міського голови з питань діяльності виконавчого органу ради	
Загорська Оксана Сергіївна	Другий та четвертий вівторок щомісяця з 09.00 до 12.00 в міській раді; третій вівторок щомісяця – виїзні прийоми громадян
Секретар міської ради	
Самчук Олександр Валентинович	Друга та четверта середа щомісяця з 09.00 до 12.00 в міській раді; третя середа щомісяця – виїзні прийоми громадян

Примітка: місце проведення виїзних прийомів проводиться в старостах громади, час-визначається за окремим графіком.

Керуючий справами виконкому

Л.Л. Куцан



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

**РІШЕННЯ
виконавчого комітету**

Про затвердження адміністративної комісії при виконкомі міської ради у новому складі

З метою запобігання вчиненню правопорушень на території Баранівської міської ради, захисту прав людини та громадянина, гарантованих Конституцією України, керуючись пп. 4 п б ч 1 ст. 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 215 Кодексу України про адміністративні правопорушення, враховуючи кадрові зміни, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити адміністративну комісію при виконкомі міської у складі:

Загорська

Оксана Сергіївна

- заступник міського голови, голова адміністративної комісії

Самчук

Олександр Валентинович

- секретар ради, заступник голови адміністративної комісії

Лисюк

Ірина Іванівна

- спеціаліст з юридичних питань відділу юридичної та кадрової роботи міської ради, секретар комісії

Виховський

Сергій Адамович

- начальник відділу благоустрою та житлово-комунального господарства міської ради

Куцан

Людмила Леонідівна

- керуючий справами виконкому

Николишин

Ростислав Зіновійович

- начальник відділу освіти міської ради

Ошатюк

Надія Богданівна

- начальник відділу культури, сім'ї, молоді та спорту міської ради

Цимбалюк

Людмила Анатоліївна

- головний спеціаліст з бухгалтерського обліку-головний бухгалтер міської ради

Цицюра

Володимир Олександрович

- начальник управління надання соціальних послуг міської ради

2. Рішення виконавчого комітету від 28.07.2017 року №180 «Про утворення адміністративної комісії при виконкомі міської ради» вважати таким, що втратило чинність.

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

**Про затвердження в новій редакції складу
опікунської ради при виконавчому
комітеті міської ради**

Відповідно Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи кадрові зміни, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити в новій редакції склад опікунської ради при виконавчому комітеті Баранівської міської ради згідно з додатком.
2. Опікунській раді при виконавчому комітеті міської ради (Самчук О. В.) у своїй діяльності керуватися Положенням про опікунську раду при виконавчому комітеті міської ради, затвердженого рішенням виконавчого комітету від 31.05.2017 року №125 «Про затвердження Положення про опікунську раду при виконавчому комітеті міської ради».
3. Контроль за виконання даного рішення покласти на керуючого справами виконкому міської ради Куцан Л.Л.

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
від 29.03.2018 року №62

Склад
опікунської ради при виконавчому комітеті міської ради

Самчук Олександр Валентинович

- секретар ради, голова опікунської ради

Куцан Людмила Леонідівна	- керуючий справами виконкому, заступник голови опікунської ради
Кучинська Інна Володимирівна	- начальник служби у справах дітей та сім'ї Управління соціального захисту населення
Члени ради:	
Цицюра Володимир Олександрович	- начальник управління соціального захисту населення міської ради
Николишин Ростислав Зіновійович	- начальник відділу освіти міської ради
Гриценюк Людмила Степанівна	- начальник служби у справах дітей РДА, (за згодою)
Дашко Ірина Ростиславівна	- завідувач сектору обслуговування інвалідів, ветеранів війни і праці та населення, яке постраждало внаслідок аварії на ЧАЕС відділу персоніфікованого обліку управління праці та соціального захисту населення РДА, (за згодою)
Лисюк Ірина Іванівна	- спеціаліст з юридичних питань відділу юридичної та кадрової роботи міської ради
Орностай Людмила Григорівна	- голова благодійного фонду «Союз інвалідів», (за згодою)
Дмитрук Ніла Миколаївна	- перший заступник головного лікаря КП Баранівського центру ПМСД», (за згодою)
Погорілий Руслан Володимирович	- інспектор ювенальної превенції Баранівського відділення поліції Новоград-Волинського ВП ГУНП
Драган Олександр Миколайович	- директор міського стадіону, депутат міської ради

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

29.03.2018

№ 63

**Про внесення змін до складу комісії
по розгляду звернень громадян щодо надання
одноразової матеріальної допомоги жителям
Баранівської міської ОТГ**

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи кадрові зміни та з метою забезпечення розгляду звернень громадян на отримання матеріальної допомоги жителям Баранівської міської ОТГ, виконавчий комітет міської ради:

ВИРІШИВ:

1. Затвердити новий склад комісії по розгляду звернень громадян щодо надання одноразової матеріальної допомоги жителям Баранівської міської ОТГ згідно з додатком.
2. Пункт 1 рішення виконавчого комітету Баранівської міської ради від 30.03.2017 № 86 «Про утворення комісії по розгляду звернень громадян щодо надання одноразової матеріальної допомоги жителям Баранівської міської ОТГ» вважати таким, що втратив чинність.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами виконавчого комітету міської ради Л. Л. Куцан.

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням виконавчого комітету
міської ради
від 29.03.2018 року №63

**Склад
комісії по розгляду звернень громадян щодо надання
одноразової матеріальної допомоги жителям
Баранівської міської ОТГ**

- | | |
|-----------------------------------|---|
| Куцан Людмила Леонідівна | - голова комісії, керуюча справами виконкому |
| Цицюра Володимир Олександрович | - заступник голови комісії, начальник управління соціального захисту населення |
| Томашевська Леся Олександрівна | - спеціаліст з обліку пільгових категорій громадян управління соціального захисту населення |
| Васелевський Олександр Вікторович | - заступник начальника управління фінансів |
| Закусило Надія Іванівна | - в.о. старости с.Берестівка,с.Мирославль, с.Ситисько, с.Зрубок |
| Дмитрук Ніла Миколаївна | - перший заступник головного лікаря КП «Баранівського центру ПМСД» (за згодою) |
| Костецька Олена Дмитрівна | - начальник відділу діловодства, та організаційної роботи |
| Терещенко Наталія Володимирівна | - Головний бухгалтер відділу освіти; |
| Нечипорук Дмитро Васильович | - депутат міської ради (за згодою); |
| Ошатюк Надія Богданівна | - начальник відділу культури,сім'ї молоді та спорту; |
| Зайчук Ірина Григорівна | - паспортист сектору реєстрації місця проживання фізичних осіб; |
| Лисюк Ірина Іванівна | - спеціаліст з юридичних питань відділу юридичної та кадрової роботи Баранівської міської ради. |

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

29.03.2018

№ 64

**Про надання дозволу на
розміщення реклами
на рекламній конструкції
типу «сіті-лайт»**

Розглянувши клопотання про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами на існуючих рекламних конструкціях типу «сіті-лайт», керуючись пп.13 п.а ст.30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 р. №2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами», виконавчий комітет міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Надати дозвіл:
 - 1) ФОП Данюку Миколі Михайловичу на розміщення зовнішньої комерційної реклами хлібобулочних виробів в кількості трьох рекламних постерів на існуючій рекламній конструкції типу «сіті-лайт», встановлених у м. Баранівка, терміном на один місяць;
 - 2) ФОП Петрову Ігорю Васильовичу на розміщення зовнішньої комерційної реклами спектр міграційних послуг в кількості двох постерів на існуючій рекламній конструкції типу «сіті-лайт», встановлених у м. Баранівка, терміном на 6 місяців;
 - 3) командуванню військової частини 3057 Національної гвардії України Східного ОТО на розміщення зовнішньої реклами в кількості 2 постерів на існуючій рекламній конструкції типу «сіті-лайт», встановлених у м. Баранівка, терміном на 1 місяців.
2. Зобов'язати ФОП Данюка М. М та ФОП Петрова І. В. укласти з Баранівською міською радою договір тимчасового користування сіті-лайтом, на якому передбачено розмістити вищезгадану зовнішню комерційну рекламу.
3. Відповідальність за технічний стан рекламних засобів, порушення вимог техніки безпеки під час їх розташування та експлуатації покласти на балансоутримувача (відділ благоустрою та житлово-комунального господарства міської ради) та розповсюджувача даної зовнішньої реклами – ФОП Данюка М. М. та ФОП Петрова І. В.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчого органу ради Савчук В. А.

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ

ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

29.03.2018

№ 65

Про надання дозволу на розміщення соціальної реклами

Розглянувши клопотання Баранівської районної державної адміністрації від 26.03.2018 року № 02-34\190 про надання дозволу на розміщення соціальної реклами на існуючій рекламній конструкції типу «білборд», встановленій на території м. Баранівка, для розміщення двох рекламних постерів соціального змісту стосовно анонсування «гарячої лінії» голови Житомирської облдержадміністрації Ігоря Гундича, керуючись пп.13 п.а ст.30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 р. №2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами», виконавчий комітет міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Надати дозвіл Баранівській районній державній адміністрації на розміщення соціальної реклами в кількості 2 (двох) рекламних постерів на існуючій рекламній конструкції типу «білборд», встановленій на території м. Баранівка, вільній від комерційної реклами, терміном на один місяць.

2. Відділу благоустрою та житлово-комунального господарства міської ради (Виховський С. А.) та розповсюдженню даної зовнішньої реклами (Баранівська районна державна адміністрація) забезпечити належний технічний стан рекламних засобів з метою недопущення порушення вимог техніки безпеки під час їх розташування та експлуатації.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчого органу ради Савчука В. А

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради №23 від 31.01.2018 «Про встановлення вартості харчування у закладах освіти міської ради на 2018 рік»

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи розпорядження міського голови №41-од від 05.02.2018 року «Про безоплатне гаряче харчування», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Внести зміни в рішення виконавчого комітету міської ради № 23 від 31.01.2018 року «Про встановлення вартості харчування у закладах освіти міської ради на 2018 рік», а саме: п. 5 та п. 6 викласти у новій редакції:
 - «5. Надавати пільгу щодо батьківської плати за харчування дітей у закладах освіти шляхом зменшення на 100% її розміру:
 - 1) для малозабезпечених сімей, які перебувають на обліку в управлінні праці та соціального захисту населення райдержадміністрації та отримують державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям (за наданими довідками УПСЗН Баранівської РДА);
 - 2) для сімей військовослужбовців, на час перебування їх в зоні АТО або загиблих під час проведення АТО та тих, що мають посвідчення учасника бойових дій;
 - 3) дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування.»
 - «6. Надавати пільгу щодо батьківської плати за харчування дітей у закладах дошкільної освіти у розмірі 50% для дітей батьків, у сім'ях яких виховується троє і більше дітей (за заявами батьків).»
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчого органу ради О. С. Загорську.

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

**РІШЕННЯ
виконавчого комітету**

Про забезпечення безкоштовним харчування учнів закладів освіти із сімей, які перебувають в складних життєвих обставинах

Заслухавши інформацію начальника служби у справах дітей та сім'ї управління соціального захисту населення міської ради щодо необхідності забезпечити безкоштовне харчування дітям із сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах, з метою їх соціальної підтримки, враховуючи рішення виконавчого комітету від 31.01.2018 року №23 «Про встановлення вартості харчування у закладах освіти міської ради на 2018 рік», керуючись ст.34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради:

ВИРІШИВ:

1. Забезпечити безкоштовним харчуванням учнів 1-11 класів закладів загальної середньої освіти із сімей, які перебувають в складних життєвих обставинах відповідно до списку, що додається.
2. Відділу освіти Баранівської міської ради (Р.З. Николишин) довести дане рішення до відома директорів закладів освіти та в подальшому, у разі змін поданих списків, забезпечити своєчасне інформування служби у справах дітей та сім'ї управління соціального захисту населення міської ради.
3. Управлінню соціального захисту населення міської ради (Цицюра В.О.) тримати дане питання на постійному контролі.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчого органу ради Загорську О.С.

Міський голова

А.О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л.Л. Куцан



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

**РІШЕННЯ
виконавчого комітету**

**Про стан харчування учнів у
закладах освіти**

Відповідно до законів України «Про освіти», «Про дошкільну освіти», «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 5 Закону України "Про охорону дитинства", постанов Кабінету Міністрів України від 22.11.2004 року №1591 "Про затвердження норм харчування у навчальних та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку" та від 02.02.2011 року №116 "Про затвердження Порядку надання послуг з харчування дітей у дошкільних, учнів у загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладах, операції з надання яких звільняються від обкладення податком на додану вартість", розпоряджень міського голови від 02.02.2018 року №37-од «Про проведення перевірки в закладах освіти Баранівської міської ради стану харчування учнів» та від 12.02.2018 року № 47-од «Про продовження перевірки в закладах освіти Баранівської міської ради стану харчування учнів», заслухавши інформацію головного бухгалтера відділу освіти міської ради Терещенко Н. В. про стан харчування учнів у закладах освіти Баранівської міської ради, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Інформацію головного бухгалтера відділу освіти міської ради Терещенко Н. В. про стан харчування учнів у закладах освіти Баранівської міської ради взяти до відома.
2. Відділу освіти міської ради (Николишин Р. З.):
 - 1) забезпечити організацію повноцінного збалансованого харчування учнів закладів освіти міської ради відповідно до діючого законодавства;
 - 2) вживати заходи по максимальному охопленню дітей гарячим харчуванням;
 - 3) забезпечити безкоштовне харчування учнів дітей-сиріт та позбавлених батьківського піклування, дітей з особливими освітніми потребами, дітей із малозабезпечених сімей, дітей із сімей військовослужбовців, на час перебування їх в зоні АТО та сімей військовослужбовців загинувших в зоні АТО, та тих, що мають посвідчення учасника бойових дій;
 - 4) надавати пільгу щодо батьківської плати за харчування дітей у закладах дошкільної освіти у розмірі 50% для дітей батьків, у сім'ях яких виховується троє і більше дітей.
 - 5) передбачати необхідні кошти у кошторисі видатків на дані цілі;
 - 6) продовжувати здійснювати контроль за організацією харчування дітей у закладах освіти міської ради.
3. Управлінню фінансів міської ради (Василевський О. В.) при формуванні бюджету передбачити відповідні кошти на якісну та повноцінну організацію харчування учнів в межах наявних фінансових ресурсів.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчого органу ради О. С. Загорську.

Міський голова**А.О. Душко****Керуючий справами виконкому****Л.Л. Куцан****БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА****РІШЕННЯ**

ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

29.03.2018

№ 69

Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради №253 від 29.11.2017 «Про доцільність позбавлення батьківських прав ХХХХХХХ»

Керуючись ст. 5 Закону України «Про Державний бюджет України на 2018 рік», ст. 4 Закону України «Про судовий збір», Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Внести зміни в рішення виконавчого комітету міської ради № 253 від 29.11.2017 «Про доцільність позбавлення батьківських прав ХХХХХХХХ.», а саме доповнити вище зазначене рішення пунктом 4 наступного змісту:

«4. Відділу бухгалтерського обліку та економічного розвитку, інвестицій та закупівель міської ради (Цимбалюк Л. А.) провести перерахунок судового збору.»

2. Відповідно вважати пункт 4 пунктом 5.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами виконкому міської ради Л. Л. Куцан.

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ

ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

29.03.2018

№ 70

Про організацію сезонної торгівлі

З метою сприяння розвитку малого бізнесу на території міста та залучення коштів на будівництво, розширення, ремонт і утримання на пайових засадах об'єктів благоустрою, соціальної і виробничої інфраструктури та на заходи щодо охорони навколишнього природного середовища, керуючись п 5 ст. 28, п 8 ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надавати дозвіл фізичним особам-підприємцям, які здійснюють свою діяльність на території міста Баранівка за їх заявами на сезонну торгівлю з 01.04.2018 року по 30.08.2018 року біля торговельних павільйонів м. Баранівка. шляхом встановлення холодильного обладнання розміром 1,5 кв. м.
- 2.Зобов'язати фізичних осіб-підприємців, сплачувати внески на будівництво, розширення, ремонт і утримання на пайових засадах об'єктів благоустрою, соціальної і виробничої інфраструктури та на заходи щодо охорони навколишнього природного середовища.
3. Відділу містобудування та архітектури, земельних відносин та комунальної власності міської ради (Шевчук О. Г.) при надходженні заяв від фізичних осіб-підприємців по даному питанню укладати угоди про сплату пайової участі.
- 4.Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчого органу ради В. А. Савчука.

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

29.03.2018

№ 71

**Про затвердження плану заходів
з відзначення 1030-річчя Хрещення
Київської Русі-України**

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розпорядження Кабінету Міністрів України від 08.11.2017 №800-р «Питання відзначення 1030-річчя хрещення Київської Русі-України», на виконання розпорядження голови обласної державної адміністрації від 16.01.2018 №12 з даного питання та з метою гідного відзначення 1030-річчя хрещення Київської Русі –України, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити план заходів з відзначення 1030-річчя хрещення Київської Русі-України згідно з додатком.
2. Виконавцям плану заходів про стан його виконання інформувати відділ культури, сім'ї, молоді та спорту міської ради до 20.11.2018 для узагальнення та подальшого інформування обласної державної адміністрації.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчого органу ради О. С. Загорську.

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
від 29.03.2018 року №71

ПЛАН
заходів з відзначення 1030-річчя хрещення Київської Русі-України

1. Забезпечити підготовку та проведення заходів з відзначення 1030-річчя хрещення Київської Русі –України за участю представників органів місцевого самоврядування, громадських об'єднань, релігійних організацій.

Відділ культури, сім'ї, молоді та спорту міської ради

Липень 2018 рік

2. Забезпечити проведення лекцій, бесід, тематичних заходів у навчальних закладах, бібліотеках, присвячених відзначенню 1030-річчя хрещення Київської Русі –України.

Відділи: освіти та культури, сім'ї, молоді та спорту міської ради

Протягом року

3. У навчальних закладах та закладах культури громади забезпечити організацію інформаційних, навчально-виховних, культурно-мистецьких, інших заходів, спрямованих на поширення інформації про 1030-річчя хрещення Київської Русі – України, а також сприяння вивченню історії України, вихованню у громадян, насамперед учнівської та студентської молоді, патріотизму та толерантності.

Відділи: освіти та культури, сім'ї, молоді та спорту міської ради

Протягом року

4. Сприяти висвітленню у засобах масової інформації заходів з відзначення 1030-річчя хрещення Київської Русі –України.

Відділ діловодства та організаційної роботи міської ради

Протягом року

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ

ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

29.03.2018

№ 72

Про розгляд заявок для участі у конкурсі на кращий ескіз скверу в англійському стилі

З метою створення додаткового місця комфортного відпочинку жителям громади, враховуючи протокол засідання конкурсної комісії щодо визначення переможців конкурсного відбору на створення кращого ескізу скверу в англійському стилі від 21.03.2018 року, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Внести зміни до рішення виконавчого комітету міської ради від 29.11.2017 р. № 265 «Про оголошення конкурсу на кращий ескіз скверу в англійському стилі» у частині назви та місця розташування, а саме:
 - «ескіз скверу у англійському стилі на розі вулиць Соборна та Поліська (між офісом «Нотаріус» та бюветом «Джерельце»)» змінити на «ескіз зони відпочинку у британському стилі на території Баранівської ЗОШ I-III ст. № 2 ім. О. Сябрук»
2. Створити робочу комісію по розробці остаточного варіанту проекту зони відпочинку у британському стилі згідно з додатком.
3. Робочій комісії по розробці остаточного варіанту проекту зони відпочинку у британському стилі (Загорська О. С.):
 - 1) при розробці зазначеного проекту врахувати рекомендації конкурсної комісії та використати елементи композицій учнів ЗОШ Баранівської ОТГ;
 - 2) розробити кошторис витрат на облаштування зони відпочинку у британському стилі.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами виконавчого комітету міської ради Л. Л. Куцан.

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан

**Додаток
до рішення виконавчого комітету
від 29.03.2018 №72**

**РОБОЧА КОМІСІЯ
по розробці остаточного варіанту проекту зони відпочинку
у британському стилі**

Загорська
Оксана Сергіївна - заступник міського голови з питань діяльності виконавчого органу ради, голова робочої комісії

Николишин
Ростислав Зиновійович - начальник відділу освіти Баранівської міської ради, заступник голови робочої комісії

Завадська Жанна
Сергіївна - головний спеціаліст з організаційної роботи відділу діловодства та організаційної роботи міської ради, відповідальний секретар робочої комісії

Члени робочої комісії:

Бенкіна Тетяна
Григорівна керівник гуртків міського будинку дитячої творчості

Василевський
Олександр Вікторович заступник начальника управління фінансів міської ради

Воробей Оксана
Борисівна методист відділу освіти Баранівської міської ради

Виховський Сергій
Адамович начальник відділу благоустрою та ЖКГ міської ради

Куцан Людмила
Леонідівна керуючий справами виконкому міської ради

Кравчук Володимир Ігорович голова спілки митців «Розмай»

Ковальчук Олексій Іванович інженер ГЦГО відділу освіти міської ради

Пилипко
Лариса Олексіївна спеціаліст з інформаційної роботи

Савчук Василь Андрійович заступник міського голови

Савич Людмила
Анатоліївна головний спеціаліст з житлово-комунального господарства відділу благоустрою та житлово-комунального господарства міської ради

Сіцінський Сергій
Володимирович директор Баранівської ЗОШ I-III ст. №2 ім. О. Сябрук

Свінцицька Наталія
Іванівна директор комунальної установи «Агенція місцевого органічного розвитку – АМОП» міської ради

Сукманюк Олег Васильович

директор Землянської ЗОШ І-ІІІ ст.,
учитель англійської мови, житель м.
Баранівки

Цимбалюк Людмила
Анатоліївна

головний спеціаліст з бухгалтерського
обліку-головний бухгалтер відділу
бухгалтерського обліку та економічного
розвитку, інвестицій та закупівель
міської ради

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ

29.03.2018

№ 73

**Про встановлення
дорожніх знаків**

З метою створення сприятливих і безпечних умов для руху автомобільного транспорту і пішоходів, враховуючи звернення відділу освіти міської ради від 13.03.2018 року щодо належної організації підвозу учнів з навколишніх населених пунктів до ОНЗ «Баранівська гімназія», відповідно до статті 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 6, 9 Закону України «Про дорожній рух», статті 19 Закону України «Про автомобільні дороги», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Встановити знак дорожнього руху 3.34 «Зупинку заборонено» (в районі пам'ятного знаку Тарасу Шевченку по вул. Соборній, м. Баранівка)- 1 шт.
2. Встановити знак дорожнього руху 3.34 «Зупинку заборонено» (в районі ОНЗ «Баранівська гімназія» по вул.Соборній, м. Баранівка)- 1 шт.;
 - 1) не поширюється дія знака на службові транспортні засоби, які обслуговують даний навчальний заклад.
3. Встановити засоби примусового зниження швидкості «лежачі поліцейські» в районі ОНЗ «Баранівська гімназія» по вул.Соборній, м. Баранівка.
4. Відділу благоустрою та житлово-комунального господарства міської ради (Виховський С. А.) узгодити з Баранівським відділенням поліції Новоград-Волинського відділу поліції ГУНП в Житомирській області схеми розміщення дорожніх знаків на міських вулицях та встановити знаки дорожнього руху зазначені у п. 1 та п. 2 даного рішення відповідно ДСТУ 3587-97, ДСТУ 4100-02.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчого органу ради Савчука В. А.

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан



РІШЕННЯ
виконавчого комітету

29.03.2018

№74

**Про присвоєння поштової адреси
об'єктам нерухомого майна**

Розглянувши заяви громадян про присвоєння поштової адреси об'єктам нерухомого майна, з метою впорядкування нумерації приміщень та будівель, керуючись ст. 31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Присвоїти об'єкту нерухомого майна с. Рогачів для оформлення права власності XXXXXX поштову адресу: «вул. Новоград – Волинська,87, с. Рогачів».
2. Присвоїти житловому будинку, який належить XXXXXXXX поштову адресу: «м. Баранівка вул. Лермонтова, 1».
3. Зобов'язати XXXXXXXX внести зміни до інвентаризаційних та правовстановлюючих документів.

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ

29.03.2018

№75

Про надання дозволу на будівництво

Розглянувши заяви громадян про надання дозволу на будівництво, керуючись ст. 27 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», ст. 12 Земельного Кодексу України, ст. 31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Погодити Леонцю Сергію Олексійовичу будівництво на власній земельній ділянці за адресою: XXXXXXXXXX.
2. Погодити Зубрицькому Василю Анатолійовичу будівництво на власній земельній ділянці за адресою: XXXXXXXXXX.
3. Зобов'язати:
 - 1) Леонця С.О. замовити будівельний паспорт на будівництво за адресою: м. Баранівка, XXXXXXXX, у відділі містобудування та архітектури, земельних відносин та комунальної власності Баранівської міської ради;
 - 2) Зубрицького В. А. замовити будівельний паспорт на будівництво за адресою: XXXXXXXXXX, у відділі містобудування та архітектури, земельних відносин та комунальної власності Баранівської міської ради.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчого органу ради Савчука В.А.

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ

29.03.2018

№76

**Про присвоєння поштової адреси
об'єктам нерухомого майна
реформованого СКГ «Надія»**

Розглянувши заяви громадян про присвоєння поштової адреси об'єктам нерухомого майна (нежитлові будівлі), реформованого СКГ «Надія» та виділених в натурі, з метою впорядкування нумерації приміщень та будівель, керуючись ст. 31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Присвоїти поштову адресу об'єктам нерухомого майна, які перебувають у власності Стретовича Олександра Олеговича, та які розташовані за межами с. Острожок, Баранівського р-ну, Житомирської обл.:
 - 1) ветсанпропускник – «провулок Колгоспний, 8, с. Острожок»;
 - 2) телятник – «провулок Колгоспний, 8-а, с. Острожок»;
 - 3) артскважина – «провулок Колгоспний, 8-б, с. Острожок».

2. Присвоїти поштову адресу об'єктам нерухомого майна, які перебувають у власності Слівінської Ольги Іванівни та які розташовані за межами с. Острожок, Баранівського р-ну, Житомирської обл.:
 - 1) корівник – «провулок Колгоспний, 10, с. Острожок»;
 - 2) корівник – «провулок Колгоспний, 10-а, с. Острожок»;
 - 3) корівник – «провулок Колгоспний, 10-б, с. Острожок»;
 - 4) телятник – «провулок Колгоспний, 10-в, с. Острожок»;
 - 5) молочний блок – «провулок Колгоспний, 10-г, с. Острожок».

3. Присвоїти поштову адресу об'єктам нерухомого майна, які перебувають у власності Слівінського Олександра Михайлович та які розташовані за межами с. Острожок, Баранівського р-ну, Житомирської обл.:
 - 1) зерносховище – «провулок Колгоспний, 12, с. Острожок»;
 - 2) телятник – «провулок Колгоспний, 12-а, с. Острожок».

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ

ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

29.03.2018

№77

Про присвоєння поштової адреси об'єктам нерухомого майна ПСП «Маяк»

Розглянувши клопотання директора ПСП «Маяк» Леонця О.Ю. про присвоєння поштової адреси об'єктам нерухомого майна, які перебувають на балансі підприємства, з метою впорядкування нумерації приміщень та будівель, керуючись ст. 31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Присвоїти поштову адресу об'єктам нерухомого майна, які перебувають на балансі підприємства ПСП «Маяк» та розташовані за межами населеного пункту с. Гриньки.
 - Будівля контори - «вул. Корольова, 27, с. Гриньки»;
 - Комора 1 – «вул. Корольова, 31, с. Гриньки»;
 - Комора 2 - «вул. Корольова, 33, с. Гриньки»;
 - Вагова - «вул. Корольова, 34, с. Гриньки»;
 - Майстерня МТП - «вул. Корольова, 35, с. Гриньки»;
 - Сушарка - «вул. Корольова, 41, с. Гриньки»;
 - Піднавіс кирпичний - «вул. Корольова, 37, с. Гриньки»;
 - Піднавіс дерев'яний - «вул. Корольова, 39, с. Гриньки»;
 - Піднавіс дерев'яний - «вул. Корольова, 29, с. Гриньки»;
 - Корівник відгодівельний - «вул. Корольова, 28, с. Гриньки»;
 - Корівник МТФ - «вул. Корольова, 30, с. Гриньки»;
 - Корівник МТФ - «вул. Корольова, 32, с. Гриньки»;
 - Свинарник - «вул. Корольова, 40, с. Гриньки»;
 - Пилорама - «вул. Корольова, 47, с. Гриньки»;
 - Будинок кормокухні - «вул. Корольова, 36, с. Гриньки»;
 - Приміщення для підігріву води - «вул. Корольова, 45, с. Гриньки»;
 - Приміщення ПММ - «вул. Корольова, 43, с. Гриньки»;
 - Бойня - «вул. Корольова, 38, с. Гриньки».

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ

29.03.2018

№78

**Про надання дозволу щодо розміщення
комерційної реклами на орендованому
приміщенні**

Розглянувши заяви громадян про надання дозволу на розміщення комерційної реклами на орендованому приміщенні за адресою м. Баранівка вул. Соборна 4а, розміром 4.68м*3.41м, керуючись ст.16 Закону України "Про рекламу", Типовими правилами розміщення зовнішньої реклами від 29.12.2003 року, затвердженими Постановою Кабінету Міністрів України № 2067, ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати дозвіл на розміщення комерційної реклами ФОП Савіцькій Ларисі Петрівні, ФОП Сюгай Оксані Юріївні, ФОП Вовк Олександр Василювичу, ФОП Селюшкову Євгенію Василювичу терміном на три роки з 02 квітня 2018 року на орендованому приміщенні розміром 4.68х3.41 м, за адресою м. Баранівка вул. Соборна, 4а.
2. Зобов'язати ФОП Савіцьку Ларису Петрівну, ФОП Сюгай Оксану Юріївну, ФОП Вовк Олександра Василювича, ФОП Селюшкова Євгенія Василювича, розміщувати комерційну рекламу з додержанням вимог техніки безпеки, зазначених у пунктах 38-41 «Типових правил розміщення зовнішньої реклами від 29.12.2003 року, затвердженими Постановою Кабінету Міністрів України № 2067» та відповідно до наданого ескізу реклами.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчого органу ради Савчука В.А.

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ

29.03.2018

№79

**Про внесення змін до рішення
виконкому міської ради
від 29.11.2017 року №255 «Про
надання дозволу на реконструкцію»**

Керуючись ст.31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законами України «Про основи містобудування», «Про регулювання містобудівної діяльності», наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21.10.2011 року №244 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності» та розглянувши заяву Загулова В. Ю. щодо внесення змін до рішення виконавчого комітету, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Внести зміни до рішення виконавчого комітету Баранівської міської ради, від 29.11.2017 року №255 «Про надання дозволу на реконструкцію» в частині назви будівництва, а саме:
назву «виконання проектних і будівельних робіт по реконструкції групи тимчасових споруд зі збільшенням розмірів за рахунок надбудови в двухповерховий магазин», замінити на «будівництво магазину будівельних матеріалів «Єврохата» на земельній ділянці по вул. Звягельська 26 м. Баранівка».
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчого органу ради Савчука В.А.

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ

ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

29.03.2018

№80

**Про внесення змін до рішення
виконкому міської ради
від 28.04.2017 року №89
«Про встановлення розміру
кошторисної заробітної плати
у будівництві»**

З метою належної розробки проектно-кошторисної документації на будівельні роботи, керуючись Наказом Міністерства Регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України №281 від 20.10.2016 р. «Про затвердження Порядку розрахунку розміру кошторисної заробітної плати, який враховується при визначенні вартості будівництва об'єктів», ст.31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

Внести зміни до рішення виконавчого комітету Баранівської міської ради, від 28.04.2017 р. №89 «Про встановлення розміру кошторисної заробітної плати у будівництві», виклавши пункти 1 рішення у новій редакції:

«1. Встановити розмір кошторисної заробітної плати на 2018 рік, який враховується при складанні проектно-кошторисної документації на будівництво об'єктів (нове будівництво, реконструкція, реставрація, капітальний ремонт тощо) за кошти міського бюджету, комунальних підприємств, установ, організацій у розмірі 6 800 грн. (шість тисяч вісімсот грн. нуль коп.)».

Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчого органу ради Савчука В.А.

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан